

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy)

บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) จึงเปิดโอกาสให้พนักงานรายงาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยผ่านทาง ช่องทางพิเศษและกำหนด กลไกสำหรับคุ้มครอง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ว่าการรายงานหรือการให้ข้อมูลในเรื่องนั้น ๆ จะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อน

ผู้มีสิทธิร้องเรียน เรื่องการร้องเรียนและการให้ข้อมูล

1. พนักงาน ที่พบเห็น การกระทำที่ฝ่าฝืน กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับการทำงานของบริษัท นโยบายของบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันมีผลกระทบต่อฐานะการดำเนินงานของบริษัท ภาพลักษณ์ ชื่อเสียงขององค์กร และขัดแย้งต่อนโยบายการประกอบธุรกิจของบริษัท
2. พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ คุกคาม โทษทางวินัย สืบเนื่องมาจากการที่ได้ร้องเรียน หรือ ให้ข้อมูลในขั้นตอนการสอบสวน ดำเนินการ

ผู้รับข้อร้องเรียน

ได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วิธีการร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร ปิดผนึกโดยตรงถึงผู้รับข้อร้องเรียน หรือผ่านช่องทาง email address ของผู้รับข้อร้องเรียนโดยตรง โดยเปิดเผยตัวตนหรือไม่ก็ได้ หากในกรณีที่เปิดเผยตัวตน ผู้ร้องเรียนต้องระบุข้อเท็จจริง หรือ หลักฐานที่ชัดเจนอันแสดงให้เห็นถึงการกระทำผิด หรือหลักฐานที่ชัดเจนว่ามีมูลเหตุอันจะทำให้มีการกระทำความผิด รวมทั้งแจ้งช่องทางในการสื่อสาร ตอบกลับ ให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนทราบด้วย การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง หรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. ผู้รับข้อร้องเรียนหรือได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน เพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริงต่อไปได้

3. หากการตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริงและเป็นเรื่องสำคัญ บริษัทฯ จะพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบในลำดับต่อไปเพื่อพิจารณาดำเนินการ หรือลงโทษตามข้อกำหนดของบริษัทฯ

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

1. การคุ้มครองจะเกิดขึ้นทันทีเมื่อผู้ร้องเรียนได้ให้ข้อมูล หรือ เบาะแสของการกระทำผิด
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย และความเสียหาย ของผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือ ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณี ที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรือ บริษัทฯ อาจกำหนด มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนโดยไม่ต้องร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีอาจจะเกิดความไม่ปลอดภัย
4. พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหาย อันเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลนั้นได้ร้องเรียน หรือ ให้เบาะแส ถือเป็นการ กระทำความผิดทางวินัย ต้องได้รับโทษ ตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ของบริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ฉบับนี้ ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561 แล้ว

ทั้งนี้ ให้มีผลนับแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2561



(นายชนาकर ชนวรวิทธิ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร